



Association des Parents Francophones de Langley

Présidente: Mme Natalie Fulton

8736 – 216e rue, Langley, CB V1M 2X9

téléphone: (604)881-0222

télécopieur: (604) 881-0333

courriel: ape_voyageurs@csf.bc.ca

Procès Verbal / Minutes

Le 16 septembre 2015 à 19h00 / September 16th, 2015 at 7pm

Présence/ In attendance : Heath MacLean, Natalie Fulton, Mme Baril, Andrea Oxenbury, Teresa Basque, Cara de St. Remy, Laura Grefford, Joanne Pilon, Priti Flanagan

1. Début de la réunion 19 h 05 / *Call to order 7:05pm*
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour / *Review and adoption of the agenda*
Proposé par / *Proposed by:* Andrea
Secondé par / *Seconded by:* Priti
3. Approbation du dernier procès verbal / *Approval of the minutes from the last meeting*
Proposé par/ *Proposed by:* Andrea
Secondé par/ *Seconded by:* Natalie
4. **Rapports / Reports**
 - a. **Financier / Finance** (Andrea)
 - i. Solde du compte courant/ *Current account* 9307,12\$
 - ii. Solde du compte gaming/ *Gaming account* 322,90 \$
 - iii. Solde du compte LPV / *LPV account* n/a\$
 - b. **Comité des levées de fonds / Fundraising Committee** : (Heath, Andrea)
 - i. Neufeld à Noël / *Neufeld's at Christmas*
 - ii. Menchie's - le 24 sept / *Sept 24th*
 - iii. QSP - à venir / *to follow*
 - iv. Soirée garderie le 20 novembre / *Babysitting night Nov 20th*
 - c. **Comité des partenaires / Partners' Committee** :
 - i. À la recherche d'un parent à se joindre au comité : assister à 5 rencontres au cours de l'année; discuter et consulter les parents sur le projet éducatif, calendrier scolaire, code de conduite/ *Looking for a parent to join the committee: attend 5 meetings during the school year, discuss & consult with parents about the education project, school calendar and code of conduct.*
 - d. **Repas chauds / Hot Lunches** (Andrea) – Nous inviterons les parents de LPV à participer. / *Will invite the LPV parents to participate.*
 - e. **Comité des événements spéciaux / Special Events Committee** (Lies Reimer)
 - i. Soirée Fresh Air Cinéma le 18 sept 2015 / *Fresh Air Cinema Sept 18th, 2015* – Film, BBQ et popcorn / *Movie, BBQ and popcorn.*

f. Rapport de la prématernelle / *Preschool Report* (Teresa Basque)

- i. La prématernelle est capacité pour ses jours d'opérations pour l'année scolaire 2015-16 et il y a une liste d'attente. / *Full capacity for the 2015-16 school year plus a waiting list.*
- ii. Laura partagera la poste de directrice avec Teresa. / *Laura will be sharing the director role with Teresa.*
- iii. Levée de fonds de Pointsettas prévu. / *Planning to hold the Pointsetta fundraiser.*

g. Rapport de la direction / *Principal's Report* (Mme. Fortin) :

- i. 91 élèves/*students*
- ii. Bénévoles – Une application en ligne est disponible pour la vérification du dossier criminel. / *Volunteers – an online application for criminal record check is available*
- iii. Monitrice de la langue durant cette année scolaire / *Language monitor for this school year – Myriam*
- iv. Politique de communication du CSF/ *CSF communication policy* – La communication d'école doit être en français, à l'exception de celles concernant la sécurité et/ou la santé. / *All communication from the school will be in French, except that concerning safety and/or health.*
- v. Demandes de budget / *Budget request*
 - i. Un tiers du coût d'une sortie par division / *One third of the cost of a field trip per division*

Motion – L'APFL payera un tiers des frais d'une sortie par division cette année scolaire. (Natalie Fulton, Heath MacLean - approuvée) / *The APFL will pay a third of the cost of a field trip per division this school year (Natalie Fulton, Heath MacLean - approved)*

- ii. Partager les frais d'un projecteur pour le gymnase/ *Share the cost of a projector for the gym*

h. Comité liaison familiale/ *Family Liaison Committee* (Natalie/ Laura)

- i. « Rencontre de bienvenue » Un bon départ de l'année scolaire. 26 parents y ont assisté. / *The school year started well with the "Meet & Greet" event. 26 parents attended.*

i. Comité subventions / *Grants committee* – Natalie va en discuter avec Julie / *Natalie will review with Julie*

5. Suivit de la dernière rencontre / *Follow-up from last meeting*

- a. **Budget 2015-2016** – Le but est de collecter 50\$/élève avec les activités des levées de fonds ou des dons / *The goal is to raise \$50/student through fundraising or donations.*
- b. **École des loisirs Abonnement Max – différé/ *differed***
- c. **Comités et Exécutif / *Committees & Executive*** – les postes encore libres / *vacant posts*
 - i. Comités des partenaires / *Partners' Committee* – libre / *vacant*
 - ii. Subventions / *Grants* – libre / *vacant*

6. Nouveaux points / *New Business*

7. Date de la prochaine rencontre **le mardi le 20 octobre** et clôture de la session 21h00 / *Next meeting date Tuesday, October 20th and adjournment at 9:00pm.*